

EDITAL**(Ref.ª 1/2018-GQ)****INSTITUTO POLITÉCNICO DO PORTO (IPP)****ESCOLA SUPERIOR DE TECNOLOGIA E GESTÃO (ESTG)****ADMISSÃO DE ESTÁGIO INTERNO – GABINETE DA QUALIDADE**

De acordo com o Regulamento anexo ao Despacho IPP/PR-002/2014, de 9 de janeiro, que regulamenta os Estágios Internos a realizar nas Escolas e Serviços do IPP, torna-se público que se encontram abertas as candidaturas para um estágio interno, para diplomados do IPP, a realizar no Gabinete da Qualidade da Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Instituto Politécnico do Porto.

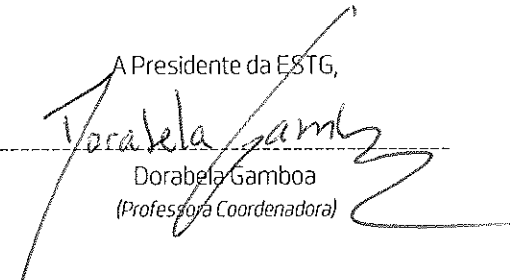
- N.º de estágios:** 1 (um).
- Duração do estágio:** 12 (doze) meses.
- Início do estágio:** 2 de maio de 2018.
- Habilitações:** Mestrado em Gestão Integrada da Qualidade, Ambiente e Segurança ou Licenciatura em: Engenharia Informática, Ciências Empresariais ou Engenharia de Segurança do Trabalho, obtido numa das das escolas do IPP;
- Âmbito de aplicação:** Podem ser admitidos diplomados pelas escolas do IPP no ano letivo corrente, ou num dos dois anos letivos imediatamente anteriores, à data da candidatura.
- Causas de exclusão:**
- Os diplomados não podem ter exercido qualquer atividade profissional ou estágio remunerado na área de formação, após a obtenção do grau;
 - Os diplomados podem realizar apenas um estágio no âmbito do Regulamento dos estágios Internos supra referido. Para o efeito, são também contabilizados os estágios não concluídos.
- Carga horária semanal:** 35 h.
- Montante da bolsa de formação:** 707,69 € / mês (corresponde a 1,65 vezes o valor do indexante dos apoios sociais – IAS, Cfr. Despacho IPP/P-071/2014, de 09/10 conjugado com a Portaria n.º 21/2018, de 18/01), mais o subsídio de alimentação nos termos legais.
- Local de trabalho:** ESTG, Rua do Curral, Casa do Curral, 4610-156 Felgueiras.
- Orientador:** Renata Manuel Maia Mendes Ribeiro de Freitas.
- Programa de estágio:** Durante o período de estágio, o estagiário desempenhará, nomeadamente, o seguinte conjunto de tarefas:
- Elaboração, aplicação e tratamento de questionários no âmbito do SGQ;
 - Elaboração de formulários que facilitem a utilização e a integração dos modelos do Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) no sistema de gestão documental;
 - Interligação e integração entre o SGQ e a Secretaria Online do IPP;

- Atendimento e contacto;
- Pesquisa, organização e atualização de dados do SGQ;
- Análise e avaliação dos processos do SGQ, tendo em vista a identificação de melhorias.

- Prazo de candidatura:** Até 20 de março de 2018.
- Método de seleção:** Avaliação curricular e Entrevista.
- Normas de seleção:**
- Capacidade técnica e conhecimentos;
 - Competências pessoais e relacionais;
 - Disponibilidade de horário.
- CrITÉrios de seleção:**
- a) Grau académico;
 - b) Nota final de curso;
 - c) Formação complementar;
 - d) Entrevista;
 - e) Disponibilidade de horário.
- Composição do Júri:**
- Presidente: Vanda Lima, Vice-Presidente da ESTG;
1.ª Vogal efetivo: Catarina Martins – Administradora da ESTG, que substitui o Presidente nas suas faltas e impedimentos;
2.ª Vogal efetivo: Renata Freitas – Técnica Superior da ESTG;
1.ª Vogal suplente: Maria Helena Teixeira, Técnica Superior da ESTG;
2.ª Vogal suplente: Ana Nunes, Técnica Superior da ESTG.
- Apresentação das candidaturas:**
- A candidatura deve ser efetuada mediante requerimento dirigido à Presidente da ESTG, com expressa indicação da referência do presente Edital, acompanhado do *curriculum vitae (CV)*, datado e assinado, dos respetivos comprovativos de habilitação e de formação complementar, e de outras informações relevantes.
- A candidatura poderá ser entregue pessoalmente ou por correio registado, para o endereço seguinte:
- Escola Superior de Tecnologia e Gestão
Serviço de Recursos Humanos
Candidatura a estágio interno (Ref.ª 1/2018-GQ)
Rua do Curral, Casa do Curral, Margaride
4610-156 Felgueiras.

Felgueiras, 05 de março de 2018.

A Presidente da ESTG,


Dorabela Gamboa
(Professora Coordenadora)